



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 2611
Поделение: _____
Изходящ номер: 311 от дата 12/12/2013
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

"Диагностично- консултативен център IV - Пловдив" ЕООД

Адрес

ул. "Тергана" №7

Град

Пловдив

Пощенски код

Страна

България

Място/места за контакт

Диагностично- консултативен център IV - Пловдив" ЕООД

Телефон

032 306146

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Йорданка Петрова

E-mail

dkc4@abv.bg

Факс

032 643339

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.dkc4.com/>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.dkc4.com/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Доставка на медицински консумативи и реактиви за медицинска апаратура за нуждите на клинична лаборатория в "ДКЦ IV - Пловдив" ЕООД - в 5 /пет/ обособени позиции, подробно описани в техническата спецификация от документацията за участие в процедурата“.

Обособените позиции са:

- Обособена позиция № 1- „Клинико-химични реактиви- ензими;
- Обособена позиция № 2 - „Калибратори - клинико-химични анализи“;
- Обособена позиция № 3 - „Бързи тестове- Аглютационни ,

имунохроматографски и други"

-Обособена позиция № 4 -" Консумативи за автоматични пипети /пластмаса/ и други за коагулометър Clot SP ";

-Обособена позиция № 5 -„Специализирани реактиви и консумативи за глюкоанализатор "Escobasic" -затворена система";

1. Поръчката е за текущо изпълнение, за срок до 12 месеца
2. Място на изпълнение на поръчката: гр. Пловдив, район Запад, ул. «Гергана» № 7.
- 3.Срок за изпълнение на доставките: срокът за изпълнение на доставките не може да бъде по-голям от 48 часа от получаване на заявката, а в случаите на спешна доставка, не по-голям от 6 часа.
4. Работното време на изпълнителя трябва да бъде съобразено с работното време на «ДКЦ IV – Пловдив» ЕООД.
5. Начин на плащане: по банков път, в лева.
6. Плащането на доставките се извършва след заявката им, отложено до 30 /тридесет/ дни от доставката и надлежно изготвени и подписани фактура и приемо - предавателен протокол за извършената доставка.
7. Доставката следва да се изпълнява съгласно условията на договора, проект на който представлява неразделна част от настоящата документация
8. Срокът на валидност на Офертите на участниците се счита минимум - 90 /деветдесет/ календарни дни, от датата на отварянето им, посочена в Поканата.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	33140000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

съгласно посоченото в техническата спецификация

Прогнозна стойност

(в цифри): 8945.51 Валута: BGN

Място на извършване

гр.Пловдив,район Запад, ул."Гергана"№ 7

код NUTS:
BG421

Изисквания за изпълнение на поръчката

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, включваща изпълнението на една, няколко или всички обособени позиции. Участниците са длъжни да покрият всички подпозиции в дадена обособена позиция. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2% от стойността му. гаранцията се внася по ред определен в документацията за участие. Всяка подадена от участника оферта се представя в запечатан общ непрозрачен плик като трябва да съдържа два отделни самостоятелно запечатани непрозрачни и надписани плика (Плик „№ 1"и Плик „№ 2"), както върху общия плик следва да бъдат означени конкретните обособени позиции, за които се отнася.Плик № 1 с надпис „Документи за подбор ", в който се поставят документите, съгласно раздел VI от документацията - Необходими документи - Съдържание на плик № 1, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите.Плик № 2 с надпис „

Предложение за изпълнение на поръчката и Предлагана цена", се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, и ценовото предложение на участника, посочени в раздел VI – Необходими документи – Съдържание на плик № 2 .ЗАБЕЛЕЖКА: Участникът трябва да представи отделно пликове №2, за всяка от обособените позиции, за които участва. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 С НАДПИС „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“:1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, 2. Оферта на участника (Приложение № 12),3. Документи за регистрация на участника удостоверяващи неговата правосубектност .4. Удостоверение за актуално състояние на участника 5. Нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата 6.Декларация по чл.47, ал. 1, ал.2 и ал.5 от ЗОП 7.Декларация по чл. 56 ал.1 т.8 от ЗОП образец (Приложение 7), че участникът няма да ползва/ще ползва подизпълнител.8. Декларация по образец за приемане клаузите на проекта на договора (Приложение 8).9. Проект на договор (Приложение 9)10. Копие на документ удостоверяващ закупуването на тръжната документация.11.Икономическо и финансово състояние – изискуеми документи:1) Заверено от участника копие на годишен баланс и отчет за приходите и разходите за последната отчетна година. За физическите лица: 1) Официални документи (в оригинал или нотариално заверено копие), удостоверяващи дохода на физическото лице за последната година.12.Технически възможности и/или квалификация – изискуеми документи:1. Сертификати за качество на медицинските консумативи (сертификати за съответствие на предлаганите продукти и /или Декларации от производителя за съответствие на предлаганите продукти).2. ЕС сертификат на производителя за нанесена CE маркировка.3. Сертификат ISO 9001 на участника. 4. Сертификат ISO 13485 и ISO 9001 за производителя.5.Оторизационни писма фирмата производител и /или ексклузивен вносител за българския пазар на името на участника, валидни за срока на договора, който ще бъде подписан.6.Разрешение за търговия на едро с медицински изделия на името на участника, издадено от ИАЛ.7.Декларация за изпълнени договори за доставка на мед. консумативи от обекта на поръчката, изпълнени през последните 3 години -съдържаща списък с изпълнени основни договори с предмет, сходен на поръчката.8. Минимум 3 броя референции за добро изпълнение на договори с предмет, сходен на поръчката от предишни възложители.9. Списък с данни за подизпълнители 13. Декларация по образец (Приложение 13)14. Декларация по образец (Приложение 14).СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 С НАДПИС „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“.1. Техническо предложение по образец 2.каталози и/или брошури 3.Декларация за срока на изпълнение на поръчката. /свободен текст/4.Мостри на изделия 5. Допълнителни документи 6.“Предлагана цена/Ценово предложение”, попълнена по образец– (Приложение № 6), от документацията. участника трябва да представи отделно пликове №2за всяка от обособените позиции, за които участва

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Срок за получаване на офертите

Дата: 06/01/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Документацията за участие може да бъде получена всеки работен ден от Документацията за участие в процедурата може да бъде закупена всеки работен ден от 9.00 часа до 15:00 часа в сградата на възложителя - гр. Пловдив, ул. "Гергана" № 7, ет.2, стая 14 - „Администрация“ или изтеглена от сайта на възложителя - <http://www.dkc4.com> след предварително заплащане на цената на документацията в размер на 10 лева в касата на дружеството или по банковата сметка на възложителя Алианс Банк България АД, IBAN: BG94BUIN95611000300550, BIC BUINBGSF .Копие от платежния документ за закупена документация следва да бъде поставено в офертата за участие в процедурата, като доказателство, че документацията е закупена по надлежния ред.

Оферти, които не отговарят и не са изготвени и съгласно изискванията на Възложителя или са непълни или частични, водят до отстраняване на участника. Комисията не разглежда документите в Плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор. При сключване на договора избрания за Изпълнител участник, следва да представи документи издадени от компетентен орган, необходими за сключване на договора, съгласно посоченото в документацията и чл.101е от ЗОП .лица за контакти- гр. Пловдив, ул. „Гергана“ № 7, ет.2, стая 14 - „Администрация“ - Йорданка Петрова.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 06/01/2014 дд/мм/гггг